

1. The first step in the process of creating a new product is to identify a market need. This involves conducting market research to determine what consumers want and what problems they are trying to solve. Once a need is identified, the next step is to develop a concept that addresses the need. This is often done through brainstorming and sketching. The third step is to create a prototype, which is a physical model of the product. This allows the designer to test the product and make improvements. The fourth step is to conduct a feasibility study, which involves evaluating the technical, financial, and market viability of the product. Finally, the product is launched into the market, and the designer monitors its performance and makes any necessary adjustments.

2.

3.

4.

5.

6.

10- تعد مهمة التخطيط طويل الأجل، وعمل الاستراتيجيات المنظمة من أهم أعمال ومسؤوليات محاسب الوحدة الاقتصادية، لتحقيق الاهداف المنشودة لها.

الجواب x تعد مهمة التخطيط طويل الأجل وعمل الاستراتيجيات للمنظمة من أهم أعمال ومسؤوليات مدير الوحدة الاقتصادية، لتحقيق الاهداف المنشودة لها.

11- يقصد بنموذج القرار عملية تجميع العناصر في خطوات تحديد الهدف وتحديد البدائل.
الجواب ✓

12- يقصد بالدقة ان المعلومات الملائمة لمشكلة القرار صحيحة وخالية من الخطأ او النقص.
الجواب ✓

الجواب س2/ اختر الاجابة الصحيحة من بين عدة اختيارات لل فقرات الآتية:

1 -تعتمد المحاسبة الادارية في مرحلة المعالجة (العمليات) على:

أ-التسجيل في سجل اليومية

ب-الترحيل الى سجل الأستاذ

ج-التحليل والتفسير

د-إعداد ميزات المراجعة

الجواب/ الاختيار الصحيح ج التحليل والتفسير

2-تقدم المحاسبة الادارية تقاريرها الى الادارة بشكل:

أ-سنوي

ب-نصف سنوي

ج-ربع سنوي

د-عند الحاجة

الجواب / الاختيار الصحيح د عند الحاجة

3-ان طبيعة البيانات والمعلومات التي تقدمها المحاسبة الادارية هي:

أ-تاريخية

ب-مستقبلية

ج-حالية

د-ليس لها طبيعة

الجواب/ الاختيار الصحيح ب مستقبلية

4-تتصف المعلومات التي تقدمها المحاسبة الادارية بأنها:

أ-موضوعية

ب-أقل موضوعية

ج-عديمة الموضوعية

د-لا شيء مما ذكر

الجواب / الاختيار الصحيح ب أقل موضوعية

5-معظم نظم تحديد التكلفة واجراءات المحاسبة الادارية المستخدمة في القرن العشرين كانت قد تطورت:

أ-بين عام 1929 - 1940

ب-بين عام 1880 - 1925

ج-بين عام 1950 - 1970

د-بواسطة FASB في عام 1905

الجواب / الاختيار الصحيح ب بين عام 1880 - 1925

6-بعد عام 1925 كانت القوة المحركة لتصميم نظم المحاسبة الادارية:

- أ-انهيار سوق البورصة في عام 1929
- ب-الحاجة الى التخطيط الاستراتيجي
- ج-الابلاغ المالي
- د-الحاجة للحصول على معلومات التكاليف لأغراض اتخاذ القرارات الداخلية
- هـ-لا شيء مما ذكر
- الجواب / الاختيار الصحيح ج الابلاغ المالي
- 7-اي مما يأتي ليس جزء من التركيز الحالي للمحاسبة الادارية
- أ-التركيز على استعمال معلومات التكاليف لأغراض اتخاذ القرارات الاستراتيجية
- ب-قياس وابلاغ عن تكاليف الجودة فضلا عن المقاييس غير المالية للجودة
- ج-التركيز على استعمال متوسط التكلفة الاجمالية للمنتجات
- هـ-لا شيء مما ذكر
- الجواب / الاختيار الصحيح ج التركيز على استعمال متوسط التكلفة الاجمالية للمنتجات

الفصل الثاني (20 أسبوع)

تحليل الحجم _ الكلفة _ والربح

1- العلاقة بين الحجم والكلفة والربح.

يعتبر تحليل العلاقات بين الحجم والتكاليف والأرباح أو ما يسمى بتحليل التعادل أحد الأساليب التي يعتمد عليها المحاسب الإداري في توفير البيانات اللازمة للتخطيط واتخاذ القرارات في الأجل القصير.

الكلفة: cost هي التضحية المادية أو المالية أو غيرها في سبيل الحصول على سلعة أو خدمة.

المصروف: وهو ذلك الجزء المستنفذ من الكلفة نتيجة قيام المنشأة بمزاولة نشاطها وأن هذا النشاط قد تحقق منه منفعة للمنشأة سواء كانت متمثلة بوحدة إنتاج أو تحقيق إيراد تفوق قيمة العناصر المستنفذة من الكلف.

الضياح الطبيعي: أو المسموح به تستلزمه العملية الإنتاجية ويحدده الفنيون طبقاً لدراسات علمية ومعملية وهو جزء من الكلفة.

الضياح غير الطبيعي: لا تستلزمه العملية الإنتاجية وهو غير ضروري إذ لا يقابله خدمة أو منفعة ويحمل على حساب الأرباح والخسائر.

الخسارة: هي تضحية اقتصادية يتحملها المشروع نتيجة أسباب غير عادية خارجة عن إرادة الإدارة ولا يقابلها خدمة أو منفعة لأنها ناتجة عن أحداث مفاجئة لا يمكن توقعها فالحريق أو السرقة لبعض الأصول ولا يمكن التنبؤ بها أو تحديدها مقدماً.

س/ قارن بين الكلفة والضياح الطبيعي والخسارة

ت	الكلفة	الضياح غير الطبيعي	الخسارة
1	تضحية اقتصادية بجزء من موارد المشروع	تضحية اقتصادية بجزء من موارد المشروع	تضحية اقتصادية بجزء من موارد المشروع
2	يعبر عنها بوحدة نقدية	يعبر عنها بوحدة نقدية	يعبر عنها بوحدة نقدية
3	يقابلها خدمة أو منفعة وهي ضرورية لتحقيق أهداف المشروع	لا يقابلها خدمة أو منفعة وهي غير ضرورية لتحقيق أهداف المشروع	لا يقابلها خدمة أو منفعة وهي غير ضرورية لتحقيق أهداف المشروع
4	يمكن التنبؤ بها وتحديدها مقدماً	لا يمكن التنبؤ بها وتحديدها مقدماً	لا يمكن التنبؤ بها وتحديدها مقدماً

1- التكاليف القابلة للرقابة: هي التكاليف التي يمكن السيطرة عليها ورقابتها من لدن شخص أو مستوى إداري محدد في وقت معين مثل كلفة المواد الأولية وكلفة العمل المباشر وتكلفة القوى المحركة تكلفة الوقت الضائع.

2- التكاليف غير قابلة للرقابة: هي التكاليف التي يصعب السيطرة عليها أو رقابتها من لدن شخص أو مستوى إداري محدد على الرغم من تأثره فيها مثل نصيب القسم الإنتاجي من تكاليف الإيجار أو الإندثار

المباني المصنوع أو التأمين على العمال أو نصيب القسم الإنتاجي من الأعباء التي تفرضها سياسات الإدارات العليا.

3- التكاليف الملائمة: وهي التكاليف المتوقعة مستقبلا والتي تتفاوت من بديل إلى آخر من بدائل القرار.

4- التكاليف غير الملائمة (الغارقة) أو الكلف المظمورة: وهي تكاليف تاريخية حدثت في الماضي ولا يمكن استردادها أو تعويضها ولا يقيد بها أي قرار يتم اتخاذه في المستقبل أو هي تكاليف التي لا تتأثر بأي بديل من بدائل القرار أي أنها متساوية بالنسبة لكل البدائل وعلى ذلك فهي لا تؤثر على تفضيل بديل من بديل آخر.

س/ قارن بين الكلفة الملائمة والكلفة غير الملائمة

ت	الكلفة الملائمة	الكلفة غير ملائمة
1	مستقبلية ستحدث باتخاذ القرار	تاريخية ناتجة عن قرارات سابقة
2	تفاضلية كونها تختلف وتتفاوت بين البدائل المتاحة	متساوية بين جميع البدائل المتاحة لاتخاذ القرار
3	يمكن تجنبها أو استبعادها بعدم اتخاذ القرار	لا يمكن تجنبها أو استبعادها عند المفاضلة بين البدائل

5- التكاليف التفاضلية: هي فروق التكاليف الناتجة عن الانتقال من بديل إلى آخر أو الاختيار من بين عدة بدائل فإذا نتج عن هذا الفرق زيادة في التكاليف سمي هذا الفرق بالتكاليف التفاضلية المترابطة والعكس صحيح.

6- الكلفة المحددة مقدما: هي الكلفة المتوقعة عن فترة مستقبلية وقد تكون هذه الكلفة تقديرية أو معيارية أو جزء من الموازنة التخطيطية وتستخدم لأغراض التنسيق والتسعير والتخطيط والرقابة ومتابعة التنفيذ ومعالجة الاختناقات وتقييم الأداء وترشيد القرارات الإدارية.

7- الكلفة التقديرية: هي الكلفة المحددة مقدما والمبنية على البيانات التاريخية والخبرة الشخصية في إعدادها والتي تعبر عن الكلف المتوقع حدوثها مستقبلا عند ممارسة النشاط.

8- الكلفة المعيارية: وهي الكلفة المحددة مقدما والمبنية على البيانات التاريخية والدراسات النظرية والتجارب العملية والتي تأخذ بنظر الاعتبار الظروف المتوقعة ان تحدث عند ممارسة النشاط الفعلي والتي يرجى ان تكون الكلف الفعلية عند حدوثها مطابق لهذه الكلف.

9- الكلف الحدية: هي زيادة في اجمال الكلف الناتجة عن زيادة حجم النشاط بوحدة إضافية واحدة فإذا زاد حجم الإنتاج بوحدة واحدة فالكلفة الحدية تمثل الزيادة في الكلفة الكلية نتيجة لهذه الزيادة في حجم الإنتاج.

الفرق بين التكاليف الثابتة والتكاليف المتغيرة

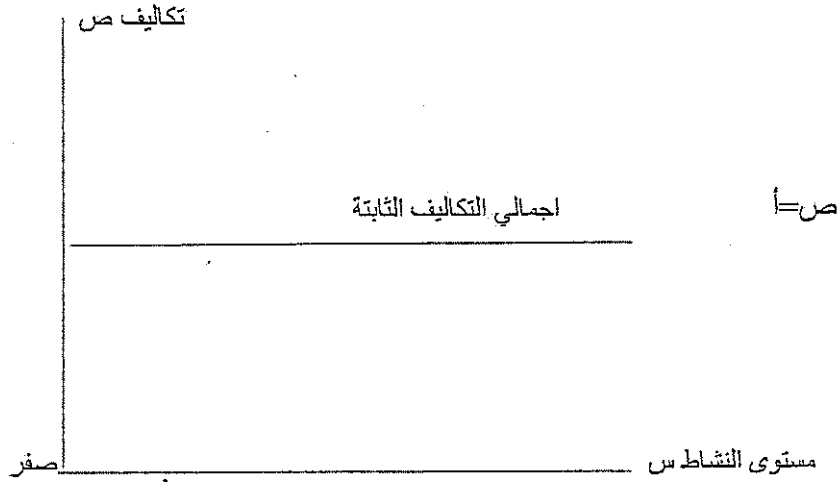
يقصد بسلوك العناصر التكاليف طريقة التغير عنصر التكلفة أو مدى استجابة عنصر التكلفة لتغير في حجم النشاط فعندما يتغير مستوى النشاط تبقى بعض العناصر التكاليف ثابتة كما هي في حين تتغير بعض العناصر التكاليف إما بصورة كلية أو بنسبة التغير نفسها في حجم النشاط جزئياً ويمكن تقسيمها إلى تكاليف ثابتة وتكاليف متغيرة وتكاليف مختلطة.

أولاً/ التكاليف الثابتة $fixed\ cost$: هي التكاليف التي تظل ثابتة بقيمتها الإجمالية تحت أي من مستويات النشاط (الملائمة) وتكون متغيرة من حيث نصيب الوحدة منها مثل الإيجار واندثار المباني والرواتب.

يميل المحاسبون إلى تقسيم التكاليف الثابتة إلى تكاليف ثابتة ملزمة وتكاليف ثابتة غير ملزمة.

- 1- التكاليف الثابتة الملزمة: هي التكاليف التي يمكن التخلص منها بسهولة وبسرعة مثال ذلك اندثار المباني والآلات فهي تكاليف طاقة ممثلة في موجودات ثابتة لا يمكن التخلص منها بسهولة في المدى القصير.
- 2- التكاليف الثابتة غير الملزمة أو الاختيارية فهي تكاليف يمكن للإدارة التخلص منها بشكل أسهل وأسرع إذا ما قورنت بالتكاليف الثابتة الملزمة مثال ذلك تكاليف البحث والتطوير.

واليك شكل يوضح شكل التكاليف الثابتة



ثانياً/ التكاليف المتغيرة $variable\ cost$

هي تكاليف التي تتغير في مجموعها مع تغير حجم النشاط بنسبة التغير نفسها في الحجم إلا أنها تبقى ثابتة من حيث نصيب الوحدة منها أي أن علاقتها طردية مع حجم النشاط مثل المواد الأولية والأجور المباشرة ويمكن توضيح سلوك هذه التكاليف كما يأتي

