

MS Project Program

Lecture Two

◀ المرحلة الثانية – الأجنحة Calendar او تحديد اوقات العمل للمشروع:

ولتحديد أوقات العمل في أجنحة المواعيد Calendar من شريط القوائم Menu Bar نختار Project ثم Change working Time يظهر المربع الحوار الآتي:

Change Working Time

For calendar: Standard (Project Calendar) Create New Calendar ...

Calendar 'Standard' is a base calendar.

Legend:

- Working
- Nonworking
- 31 Edited working hours
- 31 Exception day
- 31 Nondefault work week

Click on a day to see its working times: 24 نيسان 2021 is nonworking.

April 2021

ا	ب	ت	ث	أ	خ	ح	س	أ
				1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11		
12	13	14	15	16	17	18		
19	20	21	22	23	24	25		
26	27	28	29	30				

Based on:
Default work week on calendar 'Standard'.

Exceptions Work Weeks

Name	Start	Finish

Help Options... OK Cancel

ومن القائمة For calendar نتأكد من اختيار أجنحة المواعيد Standard (Project Calendar) وهي الاختيار الافتراضي للبرنامج، calendar 'standard' is base calendar وكما نرى يوجد مربع اسود حول تاريخ اليوم الحالي المأخوذ من تاريخ حاسبة المستخدم كما تم تحديد أيام السبت والأحد كعطلة باللون الرصاصي وبالطبع سوف نحتاج لتغيير هذا الوضع لجعل يومي السبت والأحد أيام عمل.

على سبيل المثال لتغيير يومي السبت والاحد الى ايام عمل وجعل يوم الجمعة هو يوم عطلة فقط يجب عمل اجنذة جديدة خاصة بالمشروع. نختار **Create New Base Calendar** يظهر المربع الحوار الآتي:

نحدد الخيار الثاني ونعمل نسخة **Make a copy of** اعتمادا على ال **Standard** ونغير اسم الاجنذة الخاصة بالمشروع ولتكن **Calendar 1** وبعدها نضغط **Ok**. او يمكن تكوين اجنذة جديدة خاصة بالمشروع من الخيار الاول **Create new base calendar** وهنا يجب وضع اوقات العمل والعطل لكل الايام بدون الاعتماد على اجنذة سابقة لتسهيل العمل.

بعد ذلك نضغط على **Work Weeks**

Name	Start	Finish
1 [Default]	NA	NA

ومن ثم **Details for 'Default'** ليظهر لنا مربع الحوار الآتي:

Details for '[Default]'

Set working time for this work week:

Select day(s):

Use Project default times for these days.

Set days to nonworking time.

Set day(s) to these specific working times:

	From	To
1	08:00 ص	12:00 م
2	01:00 م	05:00 م

Help OK Cancel

نحدد يومي السبت والاحد ايام عمل من الخيار الثالث وتحديد اوقات العمل نفس بقية الايام من 08:00 ص الى 12:00 م ومن 01:00 م الى 05:00 م. وبعدها نحدد يوم الجمعة ونجعله يوم عطلة من الخيار الثاني وبعدها نضغط Ok. وإذا أردنا تغيير أوقات العمل ليوم واحد فقط من أيام الأسبوع نختار اليوم بالضغط عليه وبعدها نختار Exceptions الموجودة بجانب Work Weeks ونكتب اسم اليوم او مناسبة العطلة في خانة Name. اما إذا أردنا تغيير أوقات العمل لأكثر من يوم واحد لوجود مناسبة او عطلة العيد نختار اليوم ونضغط shift لاختيار باقي الايام.

Change Working Time

For calendar: Calendar 1 (Project Calendar) Create New Calendar...

Calendar 'Calendar 1' is a base calendar.

Legend:

- Working
- Nonworking
- 31 Edited working hours
- On this calendar:
- 31 Exception day
- 31 Nondefault work week

Click on a day to see its working times:

Working times for 22 نيسان 2021:

- 08:00 ص to 12:00 م
- 01:00 م to 05:00 م

Based on: Default work week on calendar 'Calendar 1'.

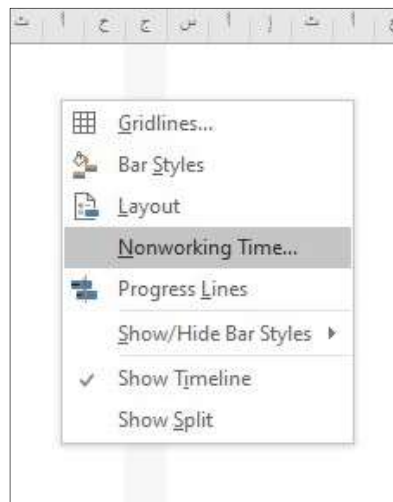
Name	Start	Finish
1 مناسبة عطلة رسمية	25/04/2021	25/04/2021
2 عطلة العيد	27/04/2021	29/04/2021

Help Options... OK Cancel

ومن **Details for 'Default'** يمكن تكرار لايام العطل بشكل دوري (اسبوي - شهري - سنوي) ومتى تنتهي العطلة وحسب الاتفاق على العمل.

والى حد الان فقط تم تهيئة الاجنذة الخاصة بالمشروع وبعد ذلك نذهب الى Project بعدها Project Information ونختار التقويم الخاص بالمشروع.

ولاظهار ايام العطل الخاصة بالمشروع باللون الرمادي بدل يومي السبت والاحد الموجودة نضغط يمين الماوس نقرة واحدة على ال Bar chart ونختار Nonworking Time



ومن ثم نختار التقويم الخاص بالمشروع ونضغط Ok .